



AGENZIA REGIONALE PROTEZIONE AMBIENTALE DELLA CAMPANIA

Avviso di selezione interna riservata ai dirigenti di ruolo dell'ARPAC in servizio a tempo indeterminato per l'affidamento degli incarichi di struttura semplice presso l'Area Territoriale del Dipartimento Provinciale di Avellino.

IL DIRETTORE GENERALE

In attuazione della deliberazione n. 503 del 09/07/2025

RENDE NOTO

E' indetta una selezione interna per l'affidamento degli incarichi di direzione di struttura semplice presso l'Area Territoriale del Dipartimento Provinciale di Avellino riservata ai dirigenti di ruolo dell'ARPAC in servizio a tempo indeterminato.

ART. 1

TIPOLOGIA DEGLI INCARICHI

- 1 Gli incarichi dirigenziali da conferire sono quelli riportati nell'elenco di cui all'allegato 1/A al presente avviso. La declaratoria dei predetti incarichi è rinvenibile nel vigente Regolamento per l'Organizzazione dell'Agenzia entrato in vigore con deliberazione n. 355/2019 cui si fa rinvio.

ART. 2

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER LA PARTECIPAZIONE

- 1 All'attribuzione degli incarichi dirigenziali di cui all'art. 1 possono partecipare i dirigenti in possesso del **requisito generale** di essere dirigente di ruolo dell'ARPAC in servizio a tempo indeterminato inquadrati nel ruolo di appartenenza richiesto e in possesso del profilo professionale per l'incarico da ricoprire.
- 2 Gli aspiranti devono possedere, altresì, i seguenti **requisiti specifici**:
 - a) *se dirigente dell'area medico-veterinaria o del ruolo sanitario (art. 22 comma 1 punto 1 lett. c) CCNL Area Sanità triennio 2019-2021)*:
 - essere in possesso di un'anzianità di servizio di cinque anni di attività con la qualifica di dirigente maturata in ARPAC o in altre Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 s.m.i.;
 - aver superato positivamente le verifiche del Collegio Tecnico;

b) *se dirigente dei ruoli professionale o tecnico:*

- aver superato il periodo di prova senza contestazione alcuna ai sensi dell'art. 70 comma 2 del CCNL Area Funzioni Locali - triennio 2016-2018;

oppure

- essere già titolare di un incarico professionale, anche di alta specializzazione, di consulenza, di studio e di ricerca, ispettivo, di verifica e di controllo di cui alla lett. c) del comma 1 dell'art. 70 del CCNL Area Funzioni Locali, con riferimento alla sola dirigenza professionale e tecnica, ai sensi dell'art. 70 comma 5 del CCNL Area Funzioni Locali triennio 2016-2018.

- 3 I requisiti di cui ai commi 1 e 2 devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda ed è richiesta coerenza del ruolo e profilo professionale di appartenenza con la disciplina oggetto dell'incarico dirigenziale da conferire.
- 4 La mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla selezione.
- 5 Possono partecipare alla selezione anche i dirigenti collocati temporaneamente in aspettativa purché in possesso, alla data di presentazione della domanda di partecipazione, dei requisiti sopra indicati.

ART. 3

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE – TERMINE E MODALITA'

- 1 Gli aspiranti devono presentare apposita domanda, redigendola, su carta semplice, secondo lo schema di cui all'allegato 1/B reperibile sul sito internet dell'ARPAC www.arpacampania.it.
- 2 La domanda di partecipazione, indirizzata al Direttore Generale dell'ARPAC, via Vicinale S. Maria del Pianto, Centro Polifunzionale – Torre 1 – 80143 Napoli, dovrà essere inoltrata, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di quindici giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito web dell'ARPAC nella sezione “Bandi di concorso”, esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: direzionegenerale.arpac@pec.arpacampania.it. La domanda e la documentazione da allegarsi dovranno essere trasmesse in formato PDF previa scansione degli originali analogici. Qualora il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione cada in un giorno festivo, si intende differito al primo giorno non festivo immediatamente successivo. Le domande

pervenute oltre il suddetto termine perentorio saranno ritenute inammissibili, anche qualora contengano documentazione integrativa; saranno ritenute inammissibili anche le domande pervenute prima della decorrenza del termine per la presentazione.

- 3 L'Agenzia non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande derivante da eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
- 4 Nella domanda di partecipazione l'aspirante, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione, consapevole di quanto rispettivamente prescritto dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R., sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti a provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera e sulla responsabilità penale di chi rende false dichiarazioni, forma o usa atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, deve espressamente dichiarare quanto segue:
 - a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza ed indirizzo presso il quale deve essergli inviata ogni comunicazione relativa alla selezione;
 - b) di essere **dirigente di ruolo** in servizio presso l'ARPAC a tempo indeterminato, appartenente ad uno dei ruoli della dirigenza sanitaria (medica, veterinaria o sanitaria non medica), ovvero ad uno dei ruoli della dirigenza professionale o tecnica;
 - c) l'incarico dirigenziale attualmente ricoperto e la struttura presso la quale presta servizio;
 - d) il possesso dei **requisiti specifici** di cui all'art. 2 comma 2, lett. a) *se dirigente dell'area medico-veterinaria o del ruolo sanitari*; oppure lett. b) *se dirigente dei ruoli professionale o tecnico*;
 - e) gli incarichi dirigenziali ai quali aspira fino ad un massimo di tre preferenze. Tali preferenze non sono vincolanti per l'Agenzia ma sono da intendere quale manifestazione di interesse da parte degli aspiranti;
 - f) il consenso al trattamento dei propri dati personali contenuti nella domanda per le finalità di gestione dell'avviso, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. nonché ai sensi delle previsioni contenute nel regolamento UE 2016/679 e di aver preso visione e conoscenza dell'informativa redatta e pubblicata all'uopo sul sito web;
- 5 La domanda, pena l'esclusione, deve recare in calce la firma autografa del candidato e deve essere corredata di copia di un valido documento di riconoscimento.
- 6 Ogni domanda non può contenere più di tre preferenze di incarichi; in caso contrario, la

domanda stessa sarà considerata utile ai fini della partecipazione alle prime tre preferenze indicate e per le quali l'aspirante risulti in possesso dei requisiti richiesti.

- 7 Nel caso in cui il dirigente non presenti domanda di partecipazione alla selezione o non accetti alcun incarico, il Direttore Generale, ai sensi dell'art. 4, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i. esercita la funzione di *"...individuazione delle risorse umane... da destinare alle diverse finalità e la loro ripartizione tra gli uffici di livello dirigenziale..."* e conferirà l'incarico sulla base della sua valenza strategica rispetto agli obiettivi agenziali, dell'assetto organizzativo dell'Agenzia, della natura e delle caratteristiche dei programmi e dei piani da realizzare e delle attività previste dal regolamento per l'organizzazione dell'ARPAC.

ART. 4

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- 1 Agli effetti della valutazione, l'aspirante deve allegare alla domanda un aggiornato curriculum formativo e professionale datato, firmato e corredato da apposita dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., attestante la veridicità delle informazioni in esso contenute. I contenuti del curriculum concernono le attività professionali, di studio e direzionali-organizzative e devono essere formalmente documentate o autocertificate ai sensi della normativa vigente in materia.
- 2 L'aspirante può allegare, altresì, tutti i titoli e/o documenti ritenuti utili, che possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia, o in fotocopia accompagnata da dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dell'atto di notorietà resa rispettivamente ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, secondo il fac-simile di cui all'allegato 1/C utilizzabile a tal fine.
- 3 Qualora la dichiarazione sostitutiva sia relativa al possesso dei requisiti e/o a titoli che possano dar luogo anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare, con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari affinché l'Agenzia sia posta nella condizione di poter determinare con certezza il possesso dei requisiti e/o la valutabilità delle dichiarazioni.
- 4 Alla domanda deve essere inoltre allegato l'elenco, in carta semplice datato e firmato, di tutti i documenti e titoli che si presentano che devono essere annoverati con il medesimo numero con il quale sono riportati in detto elenco ovvero richiamare i documenti e/o titoli già depositati agli atti

dell'Agenzia.

- 5 L'Agenzia si riserva la facoltà di chiedere all'aspirante, risultato destinatario di incarico, di produrre la documentazione probante le dichiarazioni rilasciate e di effettuare idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.
- 6 Le dichiarazioni incomplete o non chiare non saranno ritenute valide o sufficienti per la valutazione.

ART. 5 VALUTAZIONE DEGLI ASPIRANTI

- 1 Ai fini dell'affidamento degli incarichi dirigenziali di cui all'allegato 1/A al presente avviso, gli aspiranti saranno valutati in conformità a quanto previsto dal combinato disposto dagli articoli n. 4 e 24 del Regolamento di cui alla deliberazione n. 703/2008, per quanto applicabile.
- 2 La valutazione degli aspiranti è complessiva e comparativa e terrà conto dei criteri di cui al D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i. nonché di cui all'art. 6 del Regolamento approvato con deliberazione n. 703/2008.
- 3 L'elenco degli aspiranti agli incarichi potrà essere utilizzato per gli ulteriori incarichi di pari tipologia che si dovessero rendere vacanti e disponibili per il biennio successivo alla pubblicazione.

ART. 6 CONFERIMENTO DELL'INCARICO

- 1 L'incarico è conferito dal Direttore Generale con atto scritto e motivato ad integrazione del contratto individuale di lavoro.
- 2 Il conferimento dell'incarico comporta la stipulazione del contratto individuale di lavoro che, ferma restando la natura del rapporto di lavoro a tempo indeterminato, definisce tutti gli aspetti connessi all'incarico conferito.
- 3 L'incarico è attribuito a tempo determinato, ha una durata di cinque anni e può essere revocato con atto motivato.
- 4 L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di impiego per compimento del limite massimo di età. In tale caso la durata dell'incarico viene correlata al raggiungimento del predetto limite.
- 5 L'assegnatario dell'incarico sarà invitato dal Direttore Generale a sottoscrivere il contratto di cui

al comma 2 entro il termine massimo di 30 giorni dalla convocazione. Scaduto inutilmente il suddetto termine per la mancata accettazione da parte del dirigente, il Direttore Generale esercita la facoltà richiamata nel precedente art. 3, comma 7.

ART. 7 TRATTAMENTO ECONOMICO

- 1 All'aspirante cui viene conferito l'incarico dirigenziale sono attribuite, oltre al trattamento economico fondamentale anche l'accessorio previsto dai vigenti CC.CC.NN.L. e contratti decentrati.

ART. 8 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- 1 I dati forniti dagli aspiranti nella domanda di partecipazione alla presente selezione saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per quelle connesse all'eventuale procedimento di conferimento dell'incarico, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. nonché ai sensi delle previsioni contenute nel regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali.
- 2 A tal fine, con la sola partecipazione alla selezione, il candidato attesta di aver preso visione e conoscenza dell'informativa redatta ai sensi della normativa sopra citata, all'uopo pubblicata sul sito web, al fine del trattamento dei propri dati personali.

ART. 9 DISPOSIZIONI FINALI

- 1 La presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione comporta l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le condizioni e prescrizioni in esso contenute.
- 2 Per tutto quanto non previsto, si applicano le norme contenute nei vigenti CC.CC.NN.L. in materia di affidamento e revoca degli incarichi nonché le disposizioni di cui al "*Regolamento recante la disciplina per l'affidamento, modifica, verifica e valutazione, revoca degli incarichi dirigenziali, nonché i criteri per la graduazione delle funzioni dirigenziali*" approvato con deliberazione n. 703/2008 per quanto compatibili.
- 3 Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito internet dell'ARPAC www.arpacampania.it nella sezione "Bandi di Concorso".
- 4 Il Responsabile del Procedimento e del trattamento dei dati personali è la Dott.ssa Daniela Fronza.



5 Per informazioni e chiarimenti, gli interessati possono contattare il Responsabile del Procedimento al seguente indirizzo e-mail d.fronza@arpacampania.it.

Il Direttore Generale
Avv. Luigi Stefano Sorvino