

AGENZIA REGIONALE PROTEZIONE AMBIENTALE DELLA CAMPANIA

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI COMPLESSIVI N. 8 INCARICHI INDIVIDUALI DI LAVORO AUTONOMO, AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6, DEL D.LGS. 165/01 E SS.MM.II. CODICE “TF/D”.

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della propria Deliberazione n. 221 del 10/03/2026 con la quale è stato approvato il presente Avviso

RENDE NOTO

che l'A.R.P.A.C. indice una selezione comparativa per il conferimento di complessivi n. 8 incarichi individuali di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lgs 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., senza vincolo di subordinazione, per la durata di dodici eventualmente prorogabili ed in ogni caso fino al 31/12/2027 salvo diverse disposizioni, per l'espletamento di attività tecniche, di natura temporanea ed altamente qualificate, nell'ambito dell'Accordo di collaborazione ex art. 15, L. n. 241/1990, tra il Commissario Straordinario per gli interventi infrastrutturali di riqualificazione sociale funzionali ai territori ad alta vulnerabilità e la Città Metropolitana di Napoli, la Provincia di Caserta, l'ARPAC e le società SAPNA S.p.A. e GISEC S.p.A. per la rimozione, movimentazione, caratterizzazione, trasporto e conferimento dei rifiuti rinvenuti lungo le strade provinciali dei territori di Napoli e Caserta, nonché il coordinamento operativo, i flussi informativi, il supporto tecnico specialistico approvato con deliberazione n. 141/2026

L'ammissione alla selezione e le modalità di espletamento della stessa sono stabilite dalle normative di legge vigenti in materia, nonché, per quanto applicabile e sulla base delle specificazioni e delle prescrizioni previste dal presente Avviso, dal *“Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione di personale dirigenziale e non dirigenziale presso l'ARPAC”* approvato con deliberazione n. 397/2002.

L'ARPAC, ai sensi della Legge n. 125/1991, del D.Lgs. n. 198/2006, del D.Lgs. n. 5/2010 e del D.L. n. 36/2022 convertito in Legge n. 79/2022, garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, rafforzando l'impegno a favore dell'equilibrio di genere.

La forma maschile utilizzata nel documento è da intendersi quale forma neutra includendo individui di ciascun genere.

La partecipazione alla procedura non è soggetta a limiti di età (fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio) ai sensi dei commi 6 e 7 dell'art. 3 della Legge n. 127/1997 e ss.mm.ii..

Il presente Avviso è pubblicato nella Sezione “Amministrazione Trasparente-Bandi di Concorso” del sito web istituzionale dell'A.R.P.A.C., www.arpacampania.it, nonché sul Portale del Reclutamento “inPA” con l'indicazione “Procedura gestita dall'Amministrazione”.

ART. 1 - TIPOLOGIA – POSIZIONI A SELEZIONE

1. Ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss. mm. e ii., è indetta una selezione mediante procedura comparativa per titoli e colloquio per il conferimento, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lgs 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii, di complessivi n. 8 incarichi di collaborazione individuale autonoma ad esperti in possesso di particolare e comprovata qualificazione ed esperienza professionale, desumibile dalla formazione universitaria e da concrete esperienze professionali attinenti all'oggetto dell'incarico, per un periodo di dodici mesi eventualmente prorogabile ed in ogni caso fino al 31/12/2027 salvo diverse disposizioni del Commissario Straordinario per gli interventi infrastrutturali di riqualificazione sociale funzionali ai territori ad alta vulnerabilità.

ART. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO

1. Oggetto dell'incarico è correlato all'esecuzione delle attività svolte da ARPAC nell'ambito dell'Accordo di collaborazione ex art. 15, L. n. 241/1990, tra il Commissario Straordinario per gli interventi infrastrutturali di riqualificazione sociale funzionali ai territori ad alta vulnerabilità e la Città Metropolitana di Napoli, la Provincia di Caserta, l'ARPAC e le società SAPNA S.p.A. e GISEC S.p.A. per la rimozione, movimentazione, caratterizzazione, trasporto e conferimento dei rifiuti rinvenuti lungo le strade provinciali dei territori di Napoli e Caserta, nonché il coordinamento operativo, i flussi informativi, il supporto tecnico specialistico.
2. I collaboratori saranno chiamati a svolgere le seguenti attività:
 - Campionamenti di matrici quali suolo, rifiuti, terre e rocce da scavo, sottoprodotti, end of waste, acque dei siti contaminati;
 - Classificazione a vista dei rifiuti;
 - Supporto tecnico in materia di gestione dei rifiuti abbandonati su aree pubbliche o private;
 - Supporto tecnico in materia di bonifica e siti contaminati (indagini preliminari, caratterizzazione, messa in sicurezza di emergenza, messa in sicurezza operativa, bonifica, etc.);
 - Supporto in attività di istruttorie e rilascio di pareri nelle tematiche di cui sopra;
 - Presidio ad attività connesse nelle tematiche di cui sopra riportate.
3. Ai fini dello svolgimento delle attività oggetto dell'incarico i collaboratori saranno assegnati alla Unità Operativa Suolo Rifiuti e Siti Contaminati nell'ambito dell'Area Territoriale del Dipartimento di Caserta e alla Unità Operativa Rifiuti nell'ambito dell'Area Territoriale del Dipartimento Provinciale di Napoli salvo diverse esigenze organizzative dell'Agenzia.
4. La prestazione sarà resa in modo flessibile e autonomo, senza vincolo alcuno di subordinazione, fatto salvo il necessario coordinamento con i dirigenti responsabili delle strutture di assegnazione.
5. Lo svolgimento delle attività, qualora concordemente ritenuto opportuno tra il dirigente responsabile della struttura di assegnazione e il collaboratore, potrà avvenire anche presso una o più sedi dell'Agenzia o presso soggetti terzi, con eventuale utilizzo di strumentazione messa a disposizione del collaboratore, allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione.

ART. 3 - REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

1. Per l'ammissione alla presente I candidati devono essere in possesso, pena esclusione, dei seguenti requisiti generali e specifici:

Requisiti Generali:

- a) **cittadinanza italiana** o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (UE). Possono partecipare anche i familiari dei cittadini dell'UE non aventi la cittadinanza di uno Stato Membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello *status* di rifugiato ovvero dello *status* di "protezione sussidiaria", cioè del "diritto di asilo" (art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.). I candidati che non sono cittadini italiani devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) **godimento dei diritti civili e politici.** I cittadini di uno degli Stati membri dell'UE devono dichiarare il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza. Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello *status* di rifugiato o di "protezione sussidiaria" il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza (art. 2, comma 2, del D.P.R. n. 82/2023);
- c) **piena idoneità fisica** all'impiego e ad ogni mansione specifica della posizione funzionale da ricoprire, il cui accertamento preventivo sarà effettuato a cura dell'A.R.P.A.C. quale adempimento ex D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- d) **possesso di uno dei seguenti titoli di studio:**
 LM-74 – Scienze e tecnologie geologiche
 LM-75 – Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio
 LM-35 – Ingegneria per l'ambiente e il territorio
 LM-69 – Scienze e Tecnologie Agrarie
 Ovvero Diploma di Laurea (conseguito secondo il Vecchio Ordinamento) ovvero Laurea Specialistica (LS-ex D.M. n. 509/1999) equiparate ai predetti titoli ai sensi della normativa vigente.
 Ovvero possesso di titolo di studio triennale:
 L-34 – Scienze geologiche
 L-32 – Scienze ambientali
 L-25 – Scienze Agrarie, Forestali e Ambientali
 L'equivalenza o l'equipollenza ai predetti titoli di studio è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile di interpretazione analogica; pertanto sono fatte salve le equiparazioni o le equipollenze previste dalla normativa vigente in materia.
 Per i cittadini degli Stati membri dell'UE il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi della normativa vigente in materia.
 Per la valutazione del titolo di studio richiesto per l'ammissione:
 - se conseguito nell'ambito dell'UE, si tiene conto di quanto previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.,
 - se conseguito al di fuori dell'UE, se ne terrà conto solo se ne sia stata espressamente riconosciuta l'equiparazione a quelli italiani dal Ministero competente, sempre entro la data di scadenza dell'Avviso;

- e) **non essere stato destituito, dispensato, licenziato ovvero dichiarato decaduto** dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione in forza di norme di settore;
- f) **non aver riportato condanne penali** con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'instaurarsi e/o al mantenimento di collaborazione con l'A.R.P.A.C.;
- g) **non avere in corso** procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, **nonché precedenti penali** a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 313/2002 e ss.mm.ii.;
- h) **non essere stato dichiarato interdetto o sottoposto a misure** che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- i) **non essere collocato in quiescenza** ex art. 5, comma 9, del D.Lgs. n. 95/2012 convertito in Legge n. 135/2012;
- j) **non trovarsi in situazione di conflitto di interesse**, anche potenziale, con le attività dell'Agenzia;
- k) **possesso di conoscenze** delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese;
- l) **avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana** (per i candidati che non sono cittadini italiani).

Requisiti Specifici:

- m) **disporre di comprovata e documentata esperienza professionale** attinente al profilo professionale di candidatura, da dettagliarsi in maniera puntuale e specifica; per i candidati in possesso di laurea triennale specificare eventuali percorsi didattici finalizzati alla specializzazione.
L'esperienza professionale dichiarata dal candidato dovrà essere dimostrata, su richiesta dell'Amministrazione, mediante produzione di adeguata documentazione;
 - n) **possesso di P. IVA**, o impegno a provvedere alla sua apertura qualora venisse affidato l'incarico, necessaria per la contrattualizzazione;
 - o) **possesso di patente di guida cat. B**;
 - p) **possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione, ove prevista dai rispettivi ordini professionali**, conseguita a seguito di superamento di esame di Stato per sostenere il quale è stato richiesto il possesso di uno dei titoli di studio universitari richiesti dal presente Avviso.
2. I suddetti requisiti generali e specifici, di ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione, sia alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura, sia all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.
 3. La verifica dei requisiti sarà effettuata prima della sottoscrizione del contratto. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare in qualunque momento il possesso dei requisiti dichiarati, anche mediante estrazione a campione. La mancanza di uno dei requisiti richiesti comporta l'esclusione del candidato dalla procedura. Qualora sia accertata la carenza di uno dei requisiti prescritti, l'esclusione può avvenire in qualunque momento della procedura, anche successivamente al conferimento dell'incarico con conseguente decadenza dallo stesso.
 4. In relazione ai suddetti requisiti, l'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato ed eventualmente prodotto.

5. I concorrenti privi anche di uno solo dei detti requisiti saranno esclusi dalla procedura, in qualunque momento, con provvedimento motivato, anche successivamente al conferimento dell'incarico con conseguente decadenza dallo stesso.

ART 4 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: TERMINI E MODALITA'

1. Per l'ammissione alla selezione i candidati in possesso dei requisiti individuati all'art. 3, devono presentare domanda di partecipazione - distinta con il codice di selezione "TF/D" - esclusivamente in via telematica utilizzando il link presente nella Sezione "Amministrazione Trasparente-Bandi di Concorso" del sito web istituzionale dell'Agenzia, www.arpacampania.it secondo le istruzioni operative di cui all'Allegato A al presente Avviso.
2. La registrazione, la procedura di compilazione e l'invio della domanda on-line devono essere completati **entro e non oltre le ore 23:59 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito web istituzionale dell'Agenzia, Sezione "Amministrazione Trasparente-Bandi di Concorso" e sul Portale del Reclutamento "inPA" con reindirizzamento al Link agenziale per la gestione della domanda.** Se il predetto termine è un giorno festivo, si intende differito al primo giorno non festivo immediatamente successivo.
3. La domanda di partecipazione anche se già inviata, potrà essere modificata o integrata fino al termine di scadenza dell'Avviso. Dopo tale termine, pertanto, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione, né sarà ammessa la produzione di ulteriori titoli o documenti a corredo della stessa. Inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.
4. Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio della domanda di partecipazione alla selezione. Le domande di partecipazione alla selezione presentate con modalità diverse da quella indicata al presente Avviso, pur entro i termini di scadenza previsti, saranno ritenute inammissibili.
5. La data di presentazione online della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da ricevuta elettronica rilasciata dal sistema informatico, al termine della procedura di invio, a mezzo mail (mittente: noreply.arpacampania@iscrizioneconcorsi.it). Il sistema informatico, allo scadere del termine ultimo per la presentazione, non consente l'accesso alla procedura e l'invio della domanda.
6. **Il termine indicato è perentorio**, pertanto le domande pervenute oltre tale termine saranno escluse.
7. In caso di malfunzionamento, totale o parziale, della piattaforma digitale, accertato dall'Amministrazione, che impedisca l'utilizzo della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il previsto termine di scadenza per la presentazione della domanda sarà prorogato per un periodo pari a quello della durata del malfunzionamento. In tale ipotesi sarà pubblicato nella Sezione "Amministrazione Trasparente-Bandi di Concorso" del sito web istituzionale dell'Agenzia un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine di presentazione della domanda di partecipazione.
8. Saranno esclusi dalla selezione i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di cui al presente Avviso e indicate in Allegato A.

ART. 5 – COMPILAZIONE DELLA DOMANDA ONLINE E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

1. La compilazione della domanda on line, articolata in diverse e specifiche sezioni, sostituisce il curriculum formativo e professionale. **Seppur allegato, il curriculum formativo e professionale non sarà, pertanto, oggetto di valutazione.**
2. Nella domanda di partecipazione, il candidato, a pena di esclusione, deve autocertificare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., nella consapevolezza di quanto prescritto dall'art. 76 del citato D.P.R. sulla responsabilità penale prevista per chi rende false dichiarazioni, forma od usa atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità e dall'art.75 dello stesso D.P.R. sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti a provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, quanto segue:
 - a) il cognome ed il nome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza, l'eventuale domicilio, il recapito telefonico, l'indirizzo e-mail personale e l'indirizzo PEC personale che il candidato intende far valere, con ogni efficacia e a tutti gli effetti di legge, per eventuali comunicazioni individuali inerenti alla procedura concorsuale;
 - b) di godere dei diritti civili e politici ed il comune nelle cui liste è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime. I cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento. Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di "protezione sussidiaria" il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza (Art. 2, comma 2, del D.P.R. n. 82/2023);
 - c) di essere in possesso della piena idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle funzioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione, il cui accertamento preventivo sarà effettuato a cura dell'Amministrazione quale adempimento ex D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
 - d) di essere in possesso del titolo di studio richiesto, con indicazione della denominazione e sede dell'Università che lo ha rilasciato, della data nel quale è stato conseguito e della votazione riportata. In caso di equipollenza/equivalenza riportare gli estremi del provvedimento di riconoscimento.

Per i titoli conseguiti all'estero il candidato nella domanda di partecipazione deve:

- indicare gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato dichiarato equipollente o equivalente al corrispondente titolo italiano; ovvero
- dichiarare di aver presentato, presso la competente Autorità, la domanda per ottenere il rilascio del provvedimento di equipollenza o equivalenza. La dichiarazione di equipollenza/equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi;
- e) **non essere stato destituito o dispensato** dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione in forza di norme di settore;
- f) **non aver riportato condanne penali** con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'instaurarsi e/o al mantenimento di collaborazione con l'A.R.P.A.C.;

- g) **non avere in corso** procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, **nonché precedenti penali** a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 313/2002 e ss.mm.ii.;
 - h) **non essere stato dichiarato interdetto o sottoposto a misure** che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
 - i) **non essere collocato in quiescenza** ex art. 5, comma 9, del D.Lgs. n. 95/2012 convertito in Legge n. 135/2012;
 - j) **non trovarsi in situazione di conflitto di interesse**, anche potenziale, con le attività dell'Agenzia;
 - k) **possesso di conoscenze** delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese;
 - l) **avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana** (per i candidati che non sono cittadini italiani);
 - m) **l'eventuale possesso dei titoli di precedenza/preferenza** (art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 così come modificato dal D.P.R. n. 82/2023). Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione;
 - n) di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
 - o) di prestare il consenso al trattamento dei propri dati personali contenuti nella domanda, per le finalità di gestione del presente Avviso e degli adempimenti conseguenti, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. ed ai sensi delle previsioni contenute nel Regolamento UE 2016/679; nonché di aver preso visione e conoscenza dell'informativa all'uopo redatta, allegata al presente Avviso (Allegato B) e pubblicata nella Sezione "Amministrazione Trasparente-Bandi di Concorso" del sito web istituzionale dell'A.R.P.A.C. nonché sul Portale del Reclutamento "inPA";
 - p) di essere a conoscenza del fatto che i dati forniti sono obbligatori ai fini della partecipazione alla presente selezione;
 - q) di aver preso visione integrale del presente "Avviso di Selezione" e della deliberazione con cui è stata indetta la procedura alla quale si partecipa, e di accettare, senza riserve, tutte le condizioni ivi previste;
 - r) di essere a conoscenza del fatto che ogni comunicazione relativa al presente selezione, salvo le ipotesi di eventuale comunicazione individuale, sarà effettuata mediante pubblicazione nella Sezione "Amministrazione Trasparente-Bandi di Concorso" del sito web istituzionale www.arpacampania.it nonché sul Portale del Reclutamento "inPA";
 - s) l'impegno a comunicare qualsiasi sopravvenuta variazione a quanto dichiarato nella domanda;
3. Il/la candidato/a, pena la mancata valutazione, nelle diverse e specifiche sezioni della domanda online è tenuto a specificare espressamente ed in modo chiaro ed univoco:
- a. *titoli accademici e di studio*: indicare la denominazione e sede dell'Istituto presso il quale il singolo titolo è stato conseguito, la data di conseguimento e la votazione riportata. In caso di equipollenza/equivalenza riportare gli estremi del provvedimento di riconoscimento. Per i titoli conseguiti all'estero riferirsi a quanto precedentemente descritto;
 - b. *titoli di carriera*: per i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni come dipendente specificare se trattasi di servizio a tempo indeterminato ovvero a tempo determinato, indicando la denominazione e sede dell'Amministrazione datore di lavoro, la categoria, il livello economico ed il

profilo professionale rivestito, il C.C.N.L. di riferimento ed infine se il rapporto di lavoro è a tempo pieno o parziale (specificando la percentuale oraria rispetto alla prestazione lavorativa full-time). Il periodo di lavoro deve essere esattamente precisato dalla data di inizio a quella finale, con indicazione di eventuali interruzioni del rapporto. Per le altre esperienze presso PP.AA. (collaborazione professionale, consulenza libero professionale, Co.Co.Co., Co.Co.Pro., convenzione, borse di studio/tirocinio, attività di ricerca, ecc.) e per le esperienze libero professionale o di natura privata l'attività deve essere dettagliata riportando indicazioni complete circa tipologia del datore di lavoro; denominazione e sede del datore di lavoro; codice fiscale e partita IVA; tipologia di rapporto di lavoro; qualifica ricoperta; mansioni effettivamente svolte, qualora le stesse non siano desumibili dalla qualifica; data di inizio e di cessazione dell'attività (giorno, mese ed anno) e/o ogni altra indicazione utile ad attestare lo svolgimento dell'attività lavorativa e i suoi contenuti. Per i periodi di servizio non specificatamente determinati le annate vanno inserite dal 31 dicembre del primo anno al 1° gennaio dell'ultimo anno; le mensilità vanno, invece, inserite dall'ultimo giorno del primo mese al primo giorno dell'ultimo mese. Non va riportato il servizio riconosciuto ai soli fini economici. Il servizio a tempo determinato è equiparato al servizio a tempo indeterminato. I periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro. L'attività non dettagliata né documentata nei predetti modi non potrà in alcun modo essere valutata;

c. pubblicazioni scientifiche valorizzate in funzione all'attinenza alla posizione da ricoprire;

d. partecipazione ad iniziative di formazione e aggiornamento professionale/convegni nelle materie di cui al presente Avviso in qualità di docente/relatore, valorizzate in funzione all'attinenza alla posizione da ricoprire; **e. partecipazione ad iniziative di formazione e aggiornamento professionale/convegni** nelle materie di cui al presente Avviso in qualità di discente, valorizzate in funzione all'attinenza alla posizione da ricoprire; **f. quanto ritiene di sottoporre alla valutazione della Commissione esaminatrice** secondo le prescrizioni del presente Avviso.

4. La domanda, pena l'esclusione, deve recare in calce la firma autografa o digitale del candidato, anche ai fini di specifica autorizzazione al trattamento dei dati personali, che, ai sensi della normativa vigente in materia, non necessita di autenticazione.
5. Non si terrà conto delle domande che non contengono tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione e tutte le dichiarazioni previste dal presente Avviso.
6. La mancata esclusione da ciascuna delle fasi del procedimento non costituisce, in ogni caso, garanzia della regolarità, né sana l'irregolarità della domanda di partecipazione alla selezione.
7. Per carenza dei requisiti prescritti, l'Amministrazione può disporre, in ogni momento, l'esclusione dal concorso con motivato provvedimento e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.
8. **L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.**
9. Il possesso dei requisiti e dei titoli valutabili è dichiarato esclusivamente mediante le dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.) ovvero mediante le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.) riportate nel format di domanda. Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011 e ss.mm.ii., l'eventuale produzione di certificati rilasciati da una pubblica Amministrazione è nulla.

10. L'Agenzia si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii..
11. Alla domanda di partecipazione deve essere obbligatoriamente allegata, a pena di esclusione dalla procedura, la copia fronte/retro, scansata in formato PDF, del documento d'identità in corso di validità, datata e firmata.
12. Alla domanda di partecipazione i candidati possono allegare, nella sezione "ALTRO", documentazione e/o eventuale dichiarazione sostitutiva di certificazione/di atto di notorietà non riconducibile a precedenti sezioni che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.
13. L'Agenzia si riserva in qualsiasi momento la facoltà di richiedere la documentazione probante le dichiarazioni rilasciate e di effettuare idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n. 445 del 2000 e ss.mm.ii..
14. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., qualora si accerti la non veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato, lo stesso decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.
15. In caso di sopravvenuta assunzione l'Amministrazione applicherà l'art. 55 quater del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., nonché l'art. 127, comma 1 lett. d), del D.P.R. n. 3/57 e ss.mm.ii..

ART. 6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

1. Ad intervenuta scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione il Legale Rappresentante con proprio atto nomina la Commissione esaminatrice composta da un Dirigente di ruolo dell' Area tecnica dell'Agenzia con funzione di Presidente e da due componenti con qualifica dirigenziale o non dirigenziale inquadrati nell'Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari di cui al vigente CCNL relativo al personale di comparto della sanità nonché da un dipendente dell'Area degli Assistenti di cui al richiamato CCNL con funzioni di segretario verbalizzante.
2. La Commissione effettuerà la valutazione comparativa dei concorrenti mediante analisi dei curricula presentati e previo svolgimento di prova orale secondo i criteri ed i principi di cui al presente Avviso, attribuendo un punteggio basato su di una scala di misurazione degli elementi, singoli o aggregati, relativi alle due macroaree di valutazione (titoli e prova orale).

ART. 7 - VALUTAZIONE COMPARATIVA

1. La Commissione procederà alla valutazione comparativa dei soli candidati ammessi alla selezione, tenendo conto della qualificata, comprovata e specifica competenza professionale, mediante analisi dei titoli e colloquio individuale.
In sede di prima riunione, nel rispetto dei criteri di seguito indicati, provvederà a definire le modalità di valutazione dei candidati, per un complessivo massimo di **100 punti** così ripartiti:
 - a) **60 punti** per la valutazione dei **TITOLI**;
 - b) **40 punti** per la **PROVA ORALE**.
2. I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

A. <u>Titoli di carriera e curriculum formativo</u>	<u>MAX 25 punti</u>
B. <u>Esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento</u>	<u>MAX 15 punti</u>

- | | |
|--|---|
| <p>C. <u>Titoli di studio ed accademici ulteriori rispetto ai titoli richiesti per l'accesso</u></p> <p>D. <u>Pubblicazioni e titoli scientifici</u></p> <p>E. <u>Idoneità in procedure concorsuali relative alle competenze specifiche richieste</u></p> | <p><u>MAX 10 punti</u></p> <p><u>MAX 5 punti</u></p> <p><u>MAX 5 punti</u></p> |
|--|---|
3. Nel curriculum formativo e professionale saranno valutate anche le attività professionali svolte e significative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferirsi, ivi compresi eventuali rapporti di collaborazione coordinata e continuativa ed incarichi di insegnamento conferiti in Enti pubblici, e di studio formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie.
- Le attività professionali, ai fini della valutazione, devono essere:
- idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito dal candidato nell'arco della intera carriera;
 - specifiche rispetto al profilo professionale da ricoprire.
- Costituiscono oggetto di valutazione, altresì, i corsi di formazione e di aggiornamento professionale afferenti alle attività oggetto dell'incarico, con riferimento alla durata.
- Al curriculum sarà attribuito un punteggio globale ed adeguatamente motivato. La motivazione sarà riportata nel verbale dei lavori della Commissione.
4. Ai fini della valutazione comparativa dei candidati costituirà titolo preferenziale e criterio per verificarne l'idoneità all'espletamento dell'incarico avere comprovata e documentata esperienza lavorativa in attività analoghe a quelle oggetto dell'incarico.

ART. 8 – PROVA ORALE

1. La prova orale consisterà in un colloquio articolato come di seguito:
- Colloquio volto all'approfondimento delle competenze dichiarate in relazione alle attività da svolgere, anche mediante la verifica della conoscenza ed uso delle apparecchiature e strumentazioni tecniche utili allo svolgimento dei compiti assegnati, in considerazione della dichiarata pregressa competenza in tematiche attinenti all'incarico da conferirsi.
- Il colloquio verterà altresì sulle seguenti tematiche:
- Elementi di legislazione in materia di rifiuti;
 - Elementi sulla classificazione dei rifiuti, campionamento e modalità di tracciamento;
 - Elementi in materia di trattamento dei rifiuti e tipologie impiantistiche;
 - Campionamenti di matrici quali suolo, rifiuti, terre e rocce da scavo, sottoprodotti, end of waste, acque dei siti contaminati;
 - Linee guida per la rimozione di rifiuti abbandonati o depositati in modo incontrollato;
 - Elementi in materia di bonifica e siti contaminati (indagini preliminari, caratterizzazione, messa in sicurezza di emergenza, messa in sicurezza operativa, bonifica, etc.).
2. Il superamento della prova è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30 (art. 14 D.P.R. n. 220/2001).

ART. 9 - COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE AI CANDIDATI

1. Tutte le comunicazioni inerenti la procedura in argomento saranno effettuate tramite

pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Agenzia, www.arpacampania.it, Sezione "Amministrazione Trasparente-Bandi di Concorso" nonché sul Portale del Reclutamento "inPA".

2. A norma dell'art. 32 della Legge n. 69/2009 la pubblicazione equivale a notifica ai diretti interessati a tutti gli effetti di legge e, pertanto, non si procederà a diversa ed ulteriore comunicazione.
3. I candidati sono tenuti, pertanto, a verificare costantemente sul predetto sito web e sul Portale del Reclutamento "inPA" la presenza di avvisi relativi alla selezione in oggetto.
4. Il giorno di convocazione del colloquio sarà reso noto almeno 15 giorni prima della sua effettuazione.
5. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, salvo giustificato e documentato impedimento, saranno dichiarati rinunciari alla selezione qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla loro volontà.
6. Al termine della procedura valutativa, che comporta la formulazione di una graduatoria di merito sulla base della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato, la Commissione redigerà una dettagliata relazione riepilogativa che tenga conto, per ciascun candidato, dei titoli e del colloquio in relazione all'oggetto e agli altri elementi rilevanti dell'incarico da conferirsi, che verrà trasmessa, unitamente ai verbali delle operazioni, al Responsabile del Procedimento per il seguito di competenza.

ART. 10 - CONTROLLO DICHIARAZIONI

1. L'Agenzia si riserva la facoltà di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. Il candidato risultato vincitore della selezione sarà invitato dall'Amministrazione a produrre la documentazione probante le dichiarazioni rilasciate in forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R..
2. Nell'ipotesi in cui il controllo effettuato dall'Amministrazione dovesse far emergere la non veridicità di quanto dichiarato e/o prodotto, l'interessato in virtù del dettato dell'art. 75 del medesimo D.P.R. decadrà dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 della predetta normativa in materia di sanzioni penali.

ART. 11 - AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. Concluse le attività della Commissione il Legale Rappresentante, su proposta del Responsabile del Procedimento, approva con atto motivato gli atti della procedura e con il medesimo atto provvederà alla motivata individuazione dei candidati cui conferire l'incarico.
2. L'esito positivo della selezione e l'individuazione quale professionista per la sottoscrizione del contratto di collaborazione non genera in alcun modo l'obbligo di conferimento dell'incarico da parte dell'ARPAC.
3. L'affidamento dell'incarico, avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro da ricondursi al lavoro autonomo ex art. 7, comma 6, del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii. per la durata di mesi 12 eventualmente prorogabili nei casi e con le

modalità previste dalla normativa vigente in materia e sarà in ogni caso subordinato alla non sussistenza di situazioni di incompatibilità e conflitto di interessi per lo svolgimento dell'incarico medesimo.

4. La stipula dei contratti e la relativa efficacia sono comunque subordinati alla veridicità di quanto dichiarato in sede di domanda e alla disciplina vigente in materia di pubblicità degli incarichi.
5. L'affidamento dell'incarico non comporterà alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell'Agenzia, né costituirà titolo alcuno per future ed eventuali assunzioni a tempo determinato o indeterminato presso l'Agenzia medesima.
6. La prestazione dovrà essere resa presso la sede indicata dell'Agenzia ovvero in altre sedi in relazione a specifiche esigenze operative di ARPAC.
7. Qualora il candidato non dichiari di accettare la proposta di incarico entro il termine fissato dall'Agenzia, fatta salva la possibilità di proroga di detto termine a richiesta dell'interessato per i casi di comprovato impedimento, lo stesso decade dal relativo diritto.
8. Il collaboratore riferirà e relazionerà al Dirigente assegnatario nel rispetto delle modalità operative disciplinate dal contratto individuale di lavoro.
9. Il collaboratore che, dopo aver iniziato l'attività prevista, non la prosegua senza giustificato motivo, regolarmente e ininterrottamente per l'intera durata, o che si renda responsabile di gravi o ripetute mancanze o che, infine, dia prova di non possedere le competenze necessarie, potrà essere dichiarato decaduto con motivato provvedimento del Legale Rappresentante.
10. Qualora il collaboratore, per sopravvenute ragioni personali, non possa portare a compimento l'attività prevista e, quindi, rinunci anticipatamente all'incarico dovrà darne tempestiva comunicazione, con preavviso non inferiore a trenta giorni, al Legale Rappresentante. Resta fermo, in tal caso, che il professionista dovrà restituire le somme eventualmente percepite e non dovute.
11. L'assunzione è in ogni caso subordinata alla vigenza ed all'effettivo finanziamento dell'Accordo di collaborazione.

ART. 12 - TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Il compenso complessivo lordo per ciascun collaboratore corrisponde ammonta ad € 1.841,16 (milleottocentoquarantuno/16) lordi mensili da intendersi quale mero riferimento alle risorse specialistiche operanti nell'area tecnica contrattuale dell'Agenzia, oltre eventuali rimborsi entro il limite massimo del 10 % dell'importo mensile. Lo stesso verrà erogato mediante rate mensili previa attestazione di regolare esecuzione della prestazione verificata dal dirigente responsabile come individuato dagli atti agenziali.
2. La tipologia e l'ammontare degli oneri a carico dell'Agenzia saranno stabiliti sulla base della dichiarazione dei dati anagrafici e previdenziali presentata dal collaboratore.

ART. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento generale sulla protezione dei dati del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 2016/679 (GDPR), ed al fine di possibili esercizio dei diritti ivi previsti, si informa che i dati personali forniti dai candidati nelle

domande di partecipazione al presente Avviso sono raccolti presso l'A.R.P.A.C. e saranno trattati dall'Agenzia ai soli fini della gestione del concorso e dell'eventuale assunzione, nonché per ogni altro adempimento di legge, e potranno essere comunicati a soggetti terzi nei limiti e secondo le modalità specificate nell'informativa allegata al presente Avviso (Allegato A). Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'espletamento della procedura valutativa e dell'eventuale assunzione.

2. Gli interessati possono far valere i diritti loro spettanti ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 nei confronti dell'A.R.P.A.C., titolare del trattamento, e presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni Pubbliche unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economica e giuridica del candidato.
3. Al fine del trattamento dei propri dati personali, con la sola partecipazione alla procedura selettiva, il candidato attesta di aver preso visione e conoscenza dell'informativa, redatta ai sensi della normativa sopra citata, all'uopo allegata al presente Avviso (Allegato B) e pubblicata nella Sezione "Amministrazione Trasparente-Bandi di Concorso" del sito web istituzionale agenziale, www.arpacampania.it nonché sul Portale del Reclutamento "inPA".

ART. 14 - NORME DI SALVAGUARDIA

1. L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso, prorogare i termini di presentazione delle domande di partecipazione o annullare la presente procedura in qualsiasi momento in ragione di esigenze allo stato non valutabili né prevedibili ovvero di disposizioni che impedissero, in tutto o in parte, di procedersi, senza che gli aspiranti possano avanzare alcuna pretesa o diritto e senza obbligo di notifica del relativo provvedimento.
2. L'ARPAC si riserva la facoltà di sospendere o non procedere alla nomina dei vincitori o ridurre il numero in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di nuove disposizioni normative, senza che gli stessi possano avanzare alcuna pretesa o diritto e senza obbligo di notifica agli interessati del relativo provvedimento.

ART. 15 - NORME FINALI E DI RINVIO

1. Il presente Avviso costituisce "lex specialis" della procedura di selezione e, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.
2. L'Avviso non costituisce alcun titolo o diritto per coloro i quali presentino domanda di partecipazione.
3. Ai fini di una maggiore celerità del procedimento, nel corso della procedura selettiva l'accesso agli atti del concorso è limitato ai soli atti che riguardino direttamente il richiedente, con esclusione degli atti relativi ad altri concorrenti. L'accesso ad altri documenti è differito all'approvazione della graduatoria generale di merito, ai sensi dell'articolo 24, comma 4, Legge 241/1990 e ss.mm. ii..
4. Il termine massimo di conclusione della presente procedura è individuato in 180 giorni dalla

- data di conclusione delle prove orali.
5. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia, per quanto applicabili, alla vigente normativa, sia di legge che contrattuale.
 6. Il presente Avviso di selezione, unitamente ai citati allegati (Allegato A - Istruzioni operative per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e Allegato B - Informativa Trattamento dati personali), sarà pubblicato nella Sezione “Amministrazione Trasparente-Bandi di Concorso” del sito web istituzionale dell’Agenzia, www.arpacampania.it nonché sul Portale del Reclutamento “inPA”.
 7. Il Responsabile del Procedimento e del trattamento dei dati personali è l’Avv. Maria Neve MAZZOCCHI, funzionario U.O. Reclutamento e Trattamento Giuridico nell’Ambito della Direzione Amministrativa.
 8. Per informazioni e chiarimenti, gli interessati possono contattare il Responsabile del Procedimento al seguente indirizzo e-mail: mn.mazzocchi@arpacampania.it.

Il Direttore Generale
Avv. Luigi Stefano SORVINO